

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT-CSYT-03
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ	Lần ban hành: 03
		Trang: 3/8

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này quy định trình tự các bước tiến hành ký hợp đồng KCB BHYT. Đồng thời, quy định rõ trách nhiệm thực hiện của các cá nhân liên quan đến các bước thực hiện ký kết hợp đồng KCB BHYT.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình này được áp dụng trong ký hợp đồng KCB BHYT giữa cơ quan BHXH tỉnh và cơ sở KCB.
- Phòng Giám định BHYT tham mưu cho Lãnh đạo BHXH tỉnh tổ chức thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Hệ thống đo lường, quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008.
- Luật bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật bảo hiểm y tế số 46/2014/QH13 ngày 13/6/2014 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.
- Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15/11/2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế.
- Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24/11/2014 của liên Bộ Y tế - Tài chính hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế.
- Thông tư số 40/2015/TT-BYT ngày 16/11/2015 của Bộ y tế quy định đăng ký khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và chuyên tuyến khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế.
- Quyết định số 799/QĐ-BHXH ngày 24/07/2015 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm và chế độ quản lý của các phòng nghiệp vụ thuộc BHXH tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.
- Quyết định số 1399/QĐ-BHXH ngày 22/12/2014 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam ban hành quy định về tổ chức thực hiện bảo hiểm y tế trong khám bệnh, chữa bệnh.
- Quyết định số 1133/QĐ-BHXH ngày 16/10/2015 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế thuộc thẩm quyền giải quyết của BHXH Việt Nam.
- Quyết định số 1456/QĐ-BHXH ngày 01/12/2015 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam ban hành Quy trình giám định BHYT.

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT-CSYT-03
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ	Lần ban hành: 03
		Trang: 4/8

- Quyết định số 1414/QĐ-BHXH ngày 04/10/2016 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của BHXH địa phương.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- Phòng giám định : Phòng giám định thuộc Bảo hiểm xã hội cấp tỉnh.

- BHXH	Bảo hiểm xã hội
- BHYT	Bảo hiểm y tế
- KCB	Khám chữa bệnh
- Phòng TN-QLHS	Phòng tiếp nhận - Quản lý hồ sơ
- DVKT	Dịch vụ kỹ thuật
- HĐ	Hợp đồng
- HĐ KCB	Hợp đồng khám, chữa bệnh

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Không		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	<p>1. Đối với các cơ sở KCB lần đầu ký hợp đồng khám, chữa bệnh hoặc đã tạm ngừng hợp đồng từ 6 tháng trở lên: + Công văn đề nghị ký hợp đồng KCB BHYT của cơ sở KCB; + Giấy phép hoạt động của cơ sở y tế; + Quyết định phân hạng bệnh viện của cấp có thẩm quyền(Nếu có); đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ngoài công lập phải có quyết định tuyển chuyên môn kỹ thuật của cấp có thẩm quyền</p> <p>2. Đối với cơ sở KCB ký hợp đồng KCB BHYT hàng năm. Bổ sung chức năng nhiệm vụ, phạm vi chuyên môn, hạng bệnh viện được cấp có thẩm quyền phê duyệt(nếu có).</p>	X	X X
5.3	Số lượng hồ sơ		

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH		Mã hiệu: QT-CSYT-03	
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ		Lần ban hành: 03	
			Trang: 5/8	
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	<ul style="list-style-type: none"> - Đối với hợp đồng ký mới: Chậm nhất 30 ngày từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Đối với HĐ ký lại: Chậm nhất ngày 31/12 hàng năm, cơ quan BHXH và sơ sở KCB ký hợp đồng KCB BHYT năm sau. 			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Bộ phận TN-QLHS (bộ phận một cửa)			
5.6	Lệ phí (nếu có)			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Hoạt động	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu
B1	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ do cơ sở KCB chuyển đến. - Tổng hợp vào sổ theo dõi hồ sơ đến, trình Lãnh đạo. - Chuyển hồ sơ tới phòng giám định. 	Phòng TN-QLHS	02 ngày làm việc	
B2	<ul style="list-style-type: none"> - Viên chức thực hiện công tác văn thư của phòng giám định vào sổ theo dõi. Trình lãnh đạo Phòng . - Lãnh đạo phòng giám định xem xét, phân công viên chức thực hiện, ghi rõ ngày, tháng, năm và ký tên; chuyển trả lại cho công chức thực hiện công tác văn thư. - Viên chức thực hiện công tác văn thư giao cho viên chức được phân công thực hiện. 	Phòng giám định	02 ngày làm việc	
B3	<ul style="list-style-type: none"> - viên chức được phân công nhận hồ sơ từ viên chức thực hiện công tác văn thư; - Kiểm tra số lượng hồ sơ, thủ tục pháp lý của hồ sơ và thẩm định hồ sơ. Đối chiếu với quy định hiện hành, nếu có hồ 	Viên chức được phân công	02 ngày làm việc	

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH		Mã hiệu: QT-CSYT-03	
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ		Lần ban hành: 03	
			Trang: 6/8	
	<p>sơ nào chưa đầy đủ hoặc có điều gì chưa rõ, thì có thể thực hiện theo 2 hình thức : trao đổi trực tiếp qua điện thoại hoặc soạn văn bản trình lãnh đạo ký gửi cho cơ sở KCB để đề nghị bổ sung hoặc làm rõ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sau khi thẩm định xong hồ sơ, cán bộ được phân công báo cáo, đề xuất lãnh đạo phòng giám định. - Danh sách cơ sở KCB cần thẩm định trực tiếp. - Danh sách cơ sở KCB không cần thẩm định trực tiếp. 			
B4	Đến cơ sở KCB để kiểm tra, thẩm định để lập mẫu 02/BHYT ban hành kèm theo quyết định số 1399/QĐ BHXH.	Lãnh đạo Phòng Giám định+ viên chức được phân công	01 ngày làm việc	02/BHyT
B5	<p>Phòng giám định tổng hợp hồ sơ trình lãnh đạo cơ quan BHXH xem xét chỉ đạo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp cơ sở KCB không đủ điều kiện để ký HĐ KCB BHYT: D75 thảo công văn trả lời cơ sở KCB trình lãnh đạo cơ quan ký ban hành. - Trường hợp cơ sở KCB đủ điều kiện để ký HĐ KCB BHYT : Dự thảo công văn đề nghị BHXH Việt Nam cấp mã cơ sở KCB BHYT (Nếu là cơ sở KCB chưa được cấp mã cơ sở KCB BHYT) 	Phòng giám định	01 ngày làm việc	
B6	Lãnh đạo cơ quan BHXH xem xét và có Ý kiến chỉ đạo.	Lãnh đạo cơ quan BHXH	02 ngày làm việc	
B7	<p>Sau khi lãnh đạo cơ quan BHXH có Ý kiến chỉ đạo:</p> <p>a) Phòng giám định làm thủ tục</p>	Lãnh đạo phòng giám	02 ngày làm việc	Phụ lục số 3

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH		Mã hiệu: QT-CSYT-03	
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ		Lần ban hành: 03	
			Trang: 7/8	
	<p>phát hành công văn trả lời cơ sở KCB hoặc công văn đề nghị BHXH Việt Nam cấp mã cơ sở KCB.</p> <p>b) Đối với trường hợp đủ điều kiện để ký hợp đồng KCB BHYT, cơ sở KCB đã được cấp mã cơ sở cơ sở KCB BHYT (mới dừng hoạt động dưới 6 tháng , chưa bị hủy mã cơ sở KCB BHYT: Phòng giám định dự thảo hợp đồng theo mẫu hợp đồng quy định tại phụ lục số 3 thông tư liên tịch 41/2014/TTLT- BYT- BTC trình lãnh đạo cơ quan BHXH.</p>	định+ viên chức được phân công		
B8	Lãnh đạo cơ quan BHXH tỉnh xem xét và có ý kiến chỉ đạo.	Lãnh đạo cơ quan BHXH	01 ngày làm việc	
B9	<p>Sau khi lãnh đạo cơ quan BHXH tỉnh có ý kiến chỉ đạo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng giám định chuyển dự thảo HĐ KCB BHYT đến cơ sở KCB để cơ sở KCB nghiên cứu trước khi ký hợp đồng. - Phòng giám định xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung cuộc họp tại cơ sở KCB để lãnh đạo hai bên ký hợp đồng KCB BHYT. Thông báo cho cơ sở KCB biết thời gian, địa điểm để hai bên thống nhất ký hợp đồng KCB BHYT. 	Phòng giám định	02 ngày làm việc	

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH		Mã hiệu: QT-CSYT-03	
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ		Lần ban hành: 03	
			Trang: 8/8	
B10	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo BHXH và cơ sở KCB thảo luận thống nhất nội dung hồ sơ đồng KCB BHYT, ký HĐ KCB BHYT (<i>hợp đồng được lập 02 bản , cơ sở KCB giữ 01 bản và cơ quan BHXH giữ 01 bản</i>) - Phòng giám định chuyển hợp đồng đã ký đến bộ phận văn thư để đóng dấu. 	Lãnh đạo cơ quan BHXH + phòng giám định	01 ngày làm việc	Phụ lục 03
B11	Bộ phận văn thư đóng dấu vào HĐ KCB BHYT, vào sổ theo dõi, chuyển trả cơ sở KCB 01 bản.	Bộ phận văn thư		
Lưu ý	<ul style="list-style-type: none"> - Thời gian thực hiện các bước tại quy định này có thể thay đổi tùy thuộc vào tình hình giải quyết hồ sơ nhưng chậm nhất 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ cơ quan BHXH và cơ sở KCB phải tổ chức ký HĐ KCB BHYT hoặc cơ quan BHXH có công văn trả lời cơ sở KCB nếu không đủ điều kiện để ký HĐ KCB BHYT. Đối với cơ sở KCB ký hợp đồng lại chậm nhất ngày 31/12 hàng năm, cơ quan BHXH và cơ sở KCB tổ chức ký HĐ KCB năm sau. - Đối với cơ sở KCB chưa được cấp mã cơ sở KCB BHYT , BHXH tỉnh/ thành phố có công văn đề nghị BHXH Việt Nam cấp mã thì tiếp tục thực hiện từ điểm b, bước 7. 			

6. BIỂU MẪU

- Biểu mẫu số 02/BHYT (*Thẩm định đơn vị ký hợp đồng KCB*) ban hành theo Quyết định số 1399/QĐ-BHXH ngày 22/12/2014 của Tổng giám đốc BHXH Việt Nam;

- Phụ lục số 03 (*Mẫu hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh BHYT*) ban hành kèm theo Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24/11/2014 của liên Bộ Y tế - Tài chính hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế.

7. HỒ SƠ

STT	Văn bản lưu	Thời gian lưu	Trách nhiệm lưu
1	Hồ sơ đề nghị ký HĐ BHYT của cơ sở KCB	20 năm	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Giám định BHYT lưu hồ sơ đề nghị ký hợp đồng KCB BHYT của cơ sở KCB, hồ sơ công việc và bản phô to hợp đồng KCB BHYT. - Phòng tài chính kế toán lưu bản chính hợp đồng KCB BHYT.
2	Hồ sơ công việc		
3	Hợp đồng KCB BHYT		

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH BÀ RIÀ - VŨNG TÀU	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT-CSYT-03
	KÝ HỢP ĐỒNG KHÁM CHỮA BỆNH BẢO HIỂM Y TẾ	Lần ban hành: 03
		Trang: 9/8